

**Village Charter Academy
Board Agenda
May 16, 2020@ 9:00 a.m.
Village Charter Academy, Room 19
7357 Jordan Ave. Canoga Park, CA, 91303**

Village Charter Academy Vision Statement

Students at Village Charter Academy, supported by the Charter’s Learning Community, will use their unique attributes to achieve a broad base of knowledge integrated with the arts and technology. In order to achieve success on a global scale and be well prepared as 21st century learners, Village Charter Academy will create a diverse community of engaged citizens who treat others with respect, value friendships, and demonstrate a work ethic that exemplifies perseverance and responsibility.

Persons with Disabilities – Upon request, this agenda will be made available in appropriate alternative formats to persons with disabilities, as required by section 202 of the American Disabilities Act of 1090. Any individual needing special accommodations should directly contact the school office at least 72 hours before the meeting.

This meeting will be by teleconference pursuant to Executive Orders N-25-20 and N-29-20.

The Board of Directors (“Board”) and employees of the Best Charter School shall meet via the Zoom meeting platform. Members of the public who wish to access this Board meeting may do so at:

<https://us04web.zoom.us/j/76126992211?pwd=dEpna0J5alhSMEtjeWc2UVdBMWxTdZ09>

Individuals wishing to provide public comment at this Board meeting must send their comments in writing to villagecharteracademy@gmail.com prior to the meeting or prior to the discussion of the Agenda item during the meeting – comments received after that point in the meeting will not become part of the record. In your email, please include whether you are commenting on non-agenda items or a specific agenda item (reference the agenda item number). Comments submitted by email will be read aloud during the Board meeting for up to three (3) minutes. If comments are in Spanish or another language, they will be translated to English and such comments will be limited to six (6) minutes. The Board may limit the total time for public comment to a reasonable time. The Board reserves the right to mute or remove a participant from the meeting if the participant unreasonably disrupts the Board meeting.

Access to Board Materials: A copy of the written materials which will be submitted to the School Board may be reviewed by any interested persons on The Best Charter School’s website along with this agenda following the posting of the agenda at least 72 hours in advance of this meeting.

AGENDA

I. Call To Order

II. Roll Call

	Present	Absent
Diane Pritchard	_____	_____
Michael Heatherton	_____	_____
Cheryl Sanders	_____	_____
Susan Pritchard-Musone	_____	_____
Elayne Berg-Wilion	_____	_____
Jirusha Lopez	_____	_____

III. Public Comment- “The members of the board may not discuss items that are not part of the agenda. Topics presented during Public Comments will be listened to by all board members and addressed as deemed appropriate, either through delegation to the Directors, placement on a future agenda or directed to a sub-committee of the board.”

IV. Approval Of Minutes: Discussion and possible approval of minutes from March 21, 2020.

V. Directors Report:

- COVID-19 Pandemic Local Education Agency (LEA), School & Classroom Level Considerations
 - End-of Year
 - Summer School/Extended School Year

VI. Policy Review, Agenda Items for Discussion and Possible Action

1. Discussion and possible approval of COVID 19 Operations Written Report
2. Discussion and possible approval of acceptance of LACOE SELPA Offer
3. Discussion and review of bids for bathroom remodel in accordance with approved Lease with Canoga Park Lutheran Church.

VII. Budget Report

1. Budget Presentation by Ed Tec.
 - a. Discussion and possible approval of budget presentation, check register, credit card expenditures and bank reconciliation.
 - b. Review and possible approval of budget for 20-21 SY.

VIII. Closed Session:

1. Teacher Contracts

Annual Meeting Agenda:

- A. Elect Board members to fill vacancies.
- B. Elect President.
- C. Elect Treasurer/Fiscal Officer.
- D. Elect Secretary.
- E. Set regular meetings (time, place and day).
- F. Recognize departing Board members if applicable.
- G. Review/Revise/Readopt in resolution form School policy regarding the Board's Conflict of Interest and Code of Ethics.
- J. Review/Revise/Readopt in resolution form the Board's Bylaws.

Meeting adjournment

Village Charter Academy
Agenda de la Junta Ejecutiva
16 de mayo de 2020 a las 9:00 a.m.
Village Charter Academy, Sala 19
7357 Jordan Ave. Canoga Park, CA, 91303

Declaración de Visión de Village Charter Academy

Los estudiantes de Village Charter Academy, apoyados por la Comunidad de Aprendizajes Charter, utilizarán sus atributos únicos para lograr una amplia base de conocimiento integrado con las artes y la tecnología. Para lograr el éxito a escala mundial y estar bien preparados como estudiantes del siglo XXI, Village Charter Academy creará una comunidad diversa de ciudadanos comprometidos que tratan a los demás con respeto, valoran las amistades y demuestran una ética de trabajo que ejemplifica la perseverancia y la responsabilidad.

Personas con discapacidades : a pedido, esta agenda estará disponible en formatos alternativos apropiados para personas con discapacidades, como lo requiere la sección 202 de la Ley de discapacidades estadounidense de 1090. Cualquier persona que necesite adaptaciones especiales debe comunicarse directamente con la oficina de la escuela al menos 72 horas antes de la reunión.

Esta reunión será por teleconferencia de conformidad con las órdenes ejecutivas N-25-20 y N-29-20.

La Junta de Directores ("Junta") y los empleados de Best Charter School se reunirán a través de la plataforma de reuniones Zoom. Los miembros del público que deseen acceder a esta reunión de la Junta pueden hacerlo en:

<https://us04web.zoom.us/j/76126992211?pwd=dEpna0J5alhSMEtjeWc2UVdBMWxTdZ09>

Las personas que deseen proporcionar comentarios públicos en esta reunión de la Junta deben enviar sus comentarios por escrito a villagecharteracademy@gmail.com antes de la reunión o antes de la discusión del tema de la Agenda durante la reunión; los comentarios recibidos después de ese punto en la reunión no serán parte del registro. En su correo electrónico, incluya si está comentando elementos que no pertenecen a la agenda o un elemento específico de la agenda (consulte el número del elemento de la agenda). Los comentarios enviados por correo electrónico se leerán en voz alta durante la reunión de la Junta durante un máximo de tres (3) minutos. Si los comentarios están en español u otro idioma, se traducirán al inglés y dichos comentarios se limitarán a seis (6) minutos. La Junta puede limitar el tiempo total para comentarios públicos a un tiempo razonable. La Junta se reserva el derecho de silenciar o eliminar a un participante de la reunión si el participante interrumpe injustificadamente la reunión de la Junta.

Acceso a los materiales de la Junta : cualquier persona interesada puede revisar una copia de los materiales escritos que se presentarán a la Junta Escolar en el sitio web de The Best Charter School junto con esta agenda después de la publicación de la agenda al menos 72 horas antes de este reunión.

AGENDA

I. Llamada al orden

II Pase de lista

	presente	ausente
Diane Pritchard	_____	_____
Michael Heatherton	_____	_____
Cheryl Sanders	_____	_____
Susan Pritchard- Musone	_____	_____
Elayne Berg- Wilion	_____	_____
Jirusha Lopez	_____	_____

III. Comentario público: "Los miembros de la junta no pueden discutir temas que no forman parte de la agenda. Los temas presentados durante los Comentarios Públicos serán escuchados por todos los miembros de la junta y se abordarán según se considere apropiado, ya sea por delegación a los Directores, colocación en una agenda futura o dirigida a un subcomité de la junta ".

IV. Aprobación del acta: discusión y posible aprobación del acta del 21 de marzo de 2020.

V. Informe de los directores:

- COVID-19 Agencia Local de Educación Pandémica (LEA), Consideraciones a nivel de escuela y aula
- Fin de año
- Escuela de verano / año escolar extendido

VI. Revisión de políticas, temas de discusión y posibles acciones en la agenda

1. Discusión y posible aprobación del Informe escrito de operaciones COVID 19
2. Discusión y posible aprobación de la aceptación de la oferta LACOE SELPA
3. Discusión y revisión de las ofertas para la remodelación del baño de acuerdo con el contrato de arrendamiento aprobado con la Iglesia Luterana Canoga Park .

VII . Informe presupuestario

1. Presentación del presupuesto por Ed Tec.
 - a. Discusión y posible aprobación de la presentación del presupuesto , registro de cheques, gastos de tarjeta de crédito y conciliación bancaria.
 - si. Revisión y posible aprobación del presupuesto para 20-21 SY.

VIII Sesión Cerrada:

1. Contratos docentes

Agenda de la reunión anual:

- A. Elegir a los miembros de la Junta para llenar las vacantes.
- B. Elegir presidente.
- C. Elegir Tesorero / Oficial Fiscal.
- D. Elegir secretario.
- E. Establecer reuniones regulares (hora, lugar y día).
- F. Reconocer a los miembros de la Junta que salen si corresponde
- G. Revisar / Revisar / Readaptar en forma de resolución La política de la escuela con respecto al Conflicto de intereses y el Código de ética de la Junta .
- H. Revisar / Revisar / Adoptar en resolución los Estatutos de la Junta.

Clausura de la reunión